

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель МКОУ ДПО
«Курсы гражданской обороны»
муниципального образования
Гулькевичский район



А. И. Ямполь

«30» марта 2021 года

М.П.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
муниципального казенного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Курсы гражданской обороны»
муниципального образования Гулькевичский район
за 2020 год

г. Гулькевичи
2021 год

Пояснительная записка.

Самообследование представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Курсы гражданской обороны» муниципального образования Гулькевичский район (далее - Учреждение).

Самообследование Учреждения проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и «Положением о самообследовании муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Курсы гражданской обороны» муниципального образования Гулькевичский район».

Цель самообследования - получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по дополнительным образовательным программам; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки обучающихся государственным требованиям в сфере дополнительного образования.

Самообследование проводилось за период с 01.01.2020 года по 31.12.2020 года комиссией в составе:

Председатель – Ямполь А.И., руководитель Учреждения.

Члены комиссии:

Бокарева О.М., преподаватель Учреждения

Мищенко В.И., преподаватель Учреждения

Пирожиков В.Г., преподаватель Учреждения.

В ходе самообследования были исследованы: нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное обеспечение, сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

В отчете приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления Учреждения, организации образовательного процесса, условий реализации образовательных программ, результаты обучения и качества образовательного процесса.

Результаты самообследования (отчет) размещены на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Содержание отчета:

- I.** Общие сведения об Учреждении.
- II.** Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.
- III.** Система управления Учреждения.
- IV.** Организация образовательного процесса:
 - структура обучения;
 - содержание обучения;
 - качество обучения.
- V.** Условия реализации образовательных программ:
 - кадровое обеспечение;
 - информационно-методическое обеспечение;
 - материально-техническое обеспечение.
- VI.** Выводы по результатам самообследования.

Раздел I. Общие сведения об Учреждении.

1.1. Полное и сокращенное наименование:

полное – муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Курсы гражданской обороны» муниципального образования Гулькевичский район;

сокращенное – МКОУ ДПО «Курсы ГО» муниципального образования Гулькевичский район.

1.2. Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

1.3. Юридический и фактический адрес: 352193, РФ, Краснодарский край, Гулькевичский район, г. Гулькевичи, ул. Тимирязева, 4.

1.4. Телефон / факс: (8-86160) 5-54-94

1.5. Электронная почта: info@gocourses.ru

1.6. Адрес официального сайта в сети «Интернет»: <http://gocourses.ru>

1.7. Учредитель Учреждения.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляются администрацией муниципального образования Гулькевичский район.

1.8. Идентификационный номер (ИНН) 2329024111 согласно Свидетельству о постановке на учет в налоговом органе от 27.01.2011 года серия 23 № 007727930.

1.9. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1112329000024 согласно Свидетельству о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 27.01.2011 года серия 23 № 007727929.

1.10. Коды Единого государственного регистра предприятий и организаций (ЕГРПО) и его идентификации по общероссийским классификаторам

ОКПО – 69785977 / ОКОГУ – 4210007

ОКТМО – 03613101 / ОКВЭД – 85.42

ОКФС – 14 / ОКОПФ – 75404

1.11. Регистрационный номер страхователя в территориальном Фонде обязательного медицинского страхования 033031025700

1.12. Регистрационный номер страхователя в Фонде социального страхования 230937008023091

1.13. Регистрационный номер страхователя в Пенсионном фонде РФ 033031025700.

1.14. Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 22 сентября 2011 года регистрационный № 02840 бланк серия РО № 026033, выдана департаментом образования и науки Краснодарского края, приложение № 1 (распорядительный документ лицензирующего органа о выдаче лицензии – приказ от 22 сентября 2011 года № 5081), приложение № 2 (распорядительный документ лицензирующего органа о переоформлении лицензии – приказ от 30 июня 2014 года № 2879).

1.15. Перечень видов программ, реализованных в 2020 году:

программа дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Подготовка руководителей организаций, не отнесенных к категориям по ГО»;

программа дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Подготовка руководителей и специалистов ДДС объектов»;

программа курсового обучения должностных лиц и работников ГО и единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, а также работников организаций, на которых возложено выполнение обязанностей в области ГО и защиты от ЧС»;

программа обучения должностных лиц и работников организаций, населения мерам ПБ;

программа первоначальной подготовки спасателей РФ;

программа обучения матросов-спасателей сезонных муниципальных и ведомственных пляжей;

с сентября 2020 года ведется обучение по антитеррору руководящего состава предприятий и организаций.

1.16. Адрес места осуществления образовательной деятельности: Гулькевичский район, г. Гулькевичи, ул. Тимирязева, 4.

1.17. Руководитель Учреждения Ямполь Андрей Иванович, адрес: 352193, РФ, Краснодарский край, Гулькевичский район, г. Гулькевичи, ул. Тимирязева, 4, телефон/факс: (8-86160) 5-54-94

Вывод: анализ правоустанавливающих документов Учреждения позволяет сделать вывод о его соответствии законодательным требованиям и лицензионным нормативам.

Раздел II. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Для организационно-правового обеспечения образовательной деятельности Учреждение располагает комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым лицензионным требованиям и

законодательным нормативам. В Учреждении имеются следующие нормативно-распорядительные документы:

2.1. Устав, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Гулькевичский район от 29 ноября 2010 года № 1324 (в редакции постановления администрации муниципального образования Гулькевичский район от 25.12.2014 года № 2321), зарегистрированный Межрайонной ИФНС России № 5 по Краснодарскому краю 20 января 2015 года.

2.2. Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность Учреждения:

- Правила оказания образовательных услуг
- Порядок определения платы на образовательные услуги
- Положение о ведении журнала учета и посещения занятий
- Положение о проведении самообследования
- Положение о педагогическом совете
- Положение о порядке, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о порядке и основании отчисления и восстановления обучающихся
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися
- Положение о порядке и основании отчисления и восстановления обучающихся
- Положение о режиме занятий
- Положение о правилах приема обучающихся (слушателей)
- Номенклатура дел
- Должностные инструкции работников

2.3. Организационно-распорядительная документация Учреждения:

- Заявки от юридических и физических лиц на обучение
- Договоры (контракты) на оказание платных образовательных услуг
- Договоры на оказание образовательных услуг на безвозмездной основе
- Приказы по обучению (прием, выпуск, отчисление)
- Учетная документация (журналы учета посещаемости и успеваемости, протоколы заседания квалификационной комиссии по проверке знаний, журнал выдачи удостоверений (свидетельств))
- Учебная планирующая документация (план комплектования, индивидуальный план работы преподавателей на год, расчет учебной нагрузки на год, календарно-тематические планы, планы проведения занятий, рабочие программы, расписание занятий, материалы для итоговой аттестации, методические материалы и разработки, перечень учебно-методической литературы и др.)
- Приказы по основной деятельности (об организации повседневной деятельности, внутреннего распорядка; об учебной нагрузке на преподавателя и др.)

Вывод: анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности Учреждения позволяет сделать вывод о его соответствии действующему законодательству и требованиям нормативных документов.

III. Система управления Учреждения.

3.1. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении администрации муниципального образования Гулькевичский район.

Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности, учредителем и собственником имущества которого является муниципальное образование Гулькевичский район.

Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств осуществляет администрация муниципального образования Гулькевичский район.

Бухгалтерский учет и отчетность Учреждения ведет муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования Гулькевичский район».

3.2. Возглавляет Учреждение руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее администрацией муниципального образования Гулькевичский район в установленном законом порядке. С Руководителем заключается срочный трудовой договор сроком на 5 лет. Срочным трудовым договором регламентируются права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним.

Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Гулькевичский район, Уставом Учреждения и заключенным с ним трудовым договором.

Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;

утверждает штатное расписание Учреждения в установленном порядке;

разрабатывает должностные инструкции работников Учреждения;
обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждению;

организует материально-техническое обеспечение Учреждения в повседневной деятельности;

осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью, контролирует законность, целесообразность и целевое расходование выделенных денежных средств;

организует взаимодействие с органами государственной власти и другими заинтересованными организациями;

издает, принимает правовые документы по вопросам, отнесенным к его компетенции;

заключает коллективный договор;

заключает и расторгает от имени Учреждения договоры, в том числе и трудовые.

Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Гулькевичский район, Уставом, заключенным трудовым договором и должностными обязанностями.

Вывод: В целом организация управления Учреждения соответствует Конституции Российской Федерации, Закону Российской Федерации «Об образовании», другим федеральным законам и правовым актам, законам и иным правовым актам Краснодарского края, правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район, а также Уставу Учреждения.

Раздел IV. Организация образовательного процесса:

4.1. Структура обучения.

Цели деятельности Учреждения:

- реализация полномочий администрации муниципального образования Гулькевичский район по подготовке и обучению соответствующих категорий населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности;

- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предмет деятельности Учреждения:

- ведение образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых по направлениям и специальностям согласно лицензии министерства образования и науки Краснодарского края, на право ведения образовательной деятельности.

Основные виды деятельности Учреждения:

- подготовка и переподготовка кадров, повышение квалификации работников местного самоуправления, руководящего состава объектов экономики, командиров нештатных формирований и других должностных лиц предприятий и организаций, действующих в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности;

- обучение по программам:

обучение должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

обучение личного состава спасательных служб в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

обучение личного состава нештатных формирований в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

обучение работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

обучение должностных лиц и работников организаций, населения мерам пожарной безопасности;

обучение по первоначальной подготовке спасателей Российской Федерации;

обучение матросов-спасателей сезонных муниципальных и ведомственных пляжей.

Дополнительные виды деятельности:

- повышение квалификации:

специалистов структурных подразделений организаций, специалистов органов, специально уполномоченных решать задачи в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

руководителей и членов комиссий по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности учреждений и организаций;

руководителей спасательных служб и их заместителей;

руководителей эвакуационных органов организаций;

руководителей организаций, не отнесенных к категориям по гражданской обороне;

руководителей нештатных формирований;

руководителей и членов комиссии по аттестации сотрудников;

руководителей занятий по гражданской обороне в организациях;

инструкторов (консультантов) учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне;

должностных лиц и работников организаций, ответственных за пожарную безопасность, работников, осуществляющих пожароопасные работы;

- подготовка и переподготовка кадров, повышение квалификации руководящего состава, командиров нештатных формирований и других

должностных лиц предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования Гулькевичский район, действующих в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также должностных лиц других муниципальных образований Краснодарского края;

- оказание содействия и методической помощи в создании и развитии нештатных формирований, разработке плановой документации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, противопожарной документации для организаций и учреждений;

- осуществление просветительской, образовательной, воспитательной и физкультурно-оздоровительной работы со школьниками и молодежью по тематикам: «Юный спасатель», «Школа выживания».

За 2020 год подготовлено:

1. в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера – 400 человек,
2. в области пожарной безопасности – 742 человека,
3. первоначальной подготовки спасателей РФ – 4 человека,
4. подготовки матросов-спасателей сезонных муниципальных и ведомственных пляжей – 13 человек,
5. по антитеррору руководящего состава предприятий и организаций – 158 человек.

План подготовки на базе МКОУ ДПО «Курсы гражданской обороны» муниципального образования Гулькевичский район за 2020 год выполнен на 100 %.

4.2. Содержание обучения.

В Учреждении имеется вся учебно-программная документация, необходимая для осуществления образовательного процесса: рабочие учебные программы, индивидуальные планы работы преподавателей, календарно-тематические планы, планы проведения занятий, расписание занятий, материалы для итоговой аттестации, методические материалы и разработки, дидактические материалы.

Реализуемые образовательные программы разработаны в соответствии с локальным актом, регламентирующим данный порядок, соответствуют типу образовательной организации, прошли процедуру согласования и утверждения в соответствии с Уставом Учреждения.

Структура основных и дополнительных образовательных программ, перечень и последовательность изучения дисциплин, соотношение между теоретической и практической подготовкой, вид итоговой аттестации соответствуют государственным требованиям к основным и дополнительным программам.

Выполнены требования к структуре по минимальному количеству учебных часов по каждому учебному предмету и разделу, определены требования к результатам освоения образовательных программ, определены требования к условиям реализации образовательных программ.

Расписание занятий соответствует режиму Учреждения, Уставу и требованиям СанПиН, соблюдены предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка и объем времени, отведенного учебным планом для изучения учебных предметов.

Учебно-методическое сопровождение соответствует установленным требованиям.

4.3. Качество обучения.

Качество подготовки в Учреждении характеризуется такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, качество итоговой аттестации выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля. Система контроля в Учреждении по формам, объемам и содержанию соответствует сложившейся системе образования и обеспечивает контроль за усвоением содержания образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией слушателей.

В зависимости от категории обучаемых, формы обучения и реализуемой программы установлены следующие формы итогового контроля знаний: зачетное тестирование, письменный зачет по билетам.

Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам сдачи зачетов специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается приказом руководителя. В состав комиссий включаются: руководитель Учреждения, преподаватели.

Сведения о результатах итогового контроля знаний заносятся в протокол в виде недифференцированной формы оценки знаний «зачет – незачет».

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются Учреждением на бумажных и (или) электронных носителях.

При оценке качества подготовки по реализуемым программам учитываются: уровень результатов успеваемости в процессе обучения, результаты тестирования знаний обучающихся, результаты итоговой аттестации.

Вывод: Рабочие образовательные программы соответствуют установленным требованиям по всем циклам и компонентам с учетом содержания и объема часов, предусмотренного государственным требованиям. Рабочие учебные планы по структуре, срокам обучения, распределению обязательной учебной нагрузке в часах, видам учебных занятий, соотношению между теоретической и практической подготовкой, формам и порядку итоговой аттестации соответствуют установленным требованиям. Сроки освоения программ в пределах нормы. Рабочие программы дисциплин соответствуют требованиям к содержанию подготовки выпускников. Уровень подготовки обучающихся в Учреждении

соответствует современным требованиям. Качество знаний может быть определено как достаточное.

Раздел V. Условия реализации образовательных программ.

5.1. Кадровое обеспечение.

Кадровый состав Учреждения в 2020 году:

№ п/п	должность	количество штатных единиц	высшее образование	среднее специальное образование	аттестованы на соответствие занимаемой должности	своевременное повышение квалификации	условия работы			стаж работы на данной должности		
							штат	по совмещению	договор подряда	до 1 года	от 1 года	от 5 лет
1.	руководитель	1	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0
2.	преподаватель	3	3	0	0	3	3	0	0	1	0	2

5.2. Информационно-методическое обеспечение.

Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса способствует реализации образовательных программ.

Информационный фонд Учреждения постоянно обновляется с учетом сроков хранения литературы.

Обеспеченность учебной литературой составляет 0,5 на одного обучающегося.

Дополнительная литература представлена сборниками законодательных актов, справочной литературой, текстами, дополняющими учебную литературу.

Информационный фонд комплектуется на основе реализуемых образовательных программ, заявок преподавателей, каталогов и прайс-листов издательств и книготорговых фирм.

На основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов совершенствуется информационные услуги: выход в Интернет, комплектование фонда на электронных носителях, оперативный поиск информации в электронных каталогах.

При приобретении литературы учитывается рекомендуемый коэффициент книгообеспеченности для всех изучаемых учебных дисциплин, модулей.

В Учреждении на компьютерах установлено современное лицензионное программное обеспечение с операционной системой Microsoft Open Office 2010.

Создан сайт Учреждения. На нем размещена вся оперативная информация для обучающихся и т.д.

5.3. Материально-техническое обеспечение.

Обучение проходит в трех учебных классах, которые оснащены необходимым современным техническими средствами, в том числе и мультимедийным оборудованием:

класс подготовки по гражданской обороне – на 30 посадочных мест;
класс подготовки по пожарной безопасности – на 20 посадочных мест;
класс подготовки спасателей – на 15 посадочных мест.

Вывод: Педагогические работники, реализующие образовательные программы, удовлетворяют квалификационным требованиям. Обеспеченность обучающихся учебной литературой, необходимой для реализации образовательных программ, соответствует нормативу. Состояние учебно-информационного обеспечения является достаточным для реализации заявленных Учреждением образовательных программ.

Раздел VI. Выводы по результатам самообследования.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что Учреждение имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем заявленным программам обучения.

На основании результатов проведенного самообследования деятельности Учреждения можно сделать следующие выводы:

За 2020 год Учреждением осуществлены конкретные меры по развитию основных его видов деятельности. Отмечаются положительные тенденции в вопросах обновления содержания и улучшения качества подготовки обучающихся, укрепления материально-технической базы.

Содержание и уровень реализуемых дополнительных образовательных программ соответствует требованиям.

Результаты контроля знаний указывают на то, что качество подготовки обучающихся соответствует требованиям, указанным в образовательных программах.

Оборудование учебных классов, оснащенность учебного процесса методическими ресурсами, кадровое, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение образовательного процесса соответствуют требованиям и нормативам, предъявляемым к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования.

Председатель комиссии:



А.И. Ямполь

Члены комиссии:



О.М. Бокарева



В.И. Мищенко



В.Г. Пироженов